

Gdynia, dnia.....

**UMOWA O OPIEKĘ ŻŁOBKOWĄ  
NR ...../2025**

zwana dalej „Umową”, zawarta pomiędzy:

Niepublicznym Przedszkolem Muzyczno Terapeutycznym Nutka sp. z o. o. wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000747876, REGON: 381257726, numer NIP: 5871718938 reprezentowaną przez Anitę Krupe oraz Magdalenę Pyskło zwaną dalej **Żłobkiem** Wesole Nutki. Siedziba Żłobka mieści się pod adresem: ul. Majakowskiego 1, 81-198 Pogórze, gmina Kosakowo,

a

Imię i nazwisko:

PESEL:

adres zamieszkania:

e-mail oraz nr. Telefonu:

**rodzicem/opiekunem prawnym dziecka:**

Imię i nazwisko dziecka:

PESEL dziecka/data urodzenia

Adres zamieszkania:

zwane dalej łącznie stronami.

**§1**

**[Przedmiot umowy]**

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usługi polegającej na sprawowaniu przez Żłobek funkcji opiekuńczej, wychowawczej oraz edukacyjnej w Żłobku „Wesole Nutki” nad dzieckiem zapisanym do Żłobka przez rodzica lub jego opiekuna prawnego.
2. Żłobek prowadzi zajęcia opiekuńczo-wychowawcze i edukacyjne, uwzględniające rozwój psychomotoryczny Dziecka.
3. Żłobek organizuje zajęcia dodatkowe: zajęcia ruchowe, zajęcia rozwijające jak i konsultacje logopedyczne oraz psychologiczne, które realizowane są w ramach czesnego uiszczanego przez Usługobiorcę, natomiast indywidualne zajęcia logopedyczne i psychologiczne dla dzieci płatne są dodatkowo na zasadach określonych przez Strony odrębną umową.
4. Głównym miejscem świadczenia usługi jest siedziba Żłobka przy ul. Majakowskiego 1, 81-198 Pogórze, gm. Kosakowo.
5. Żłobek jest otwarty w dni powszednie w godzinach 7:00 – 17:00.

**§2**

**[Okres trwania umowy]**

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia: .....r. do dnia 31.08.2026 r.

### §3 [opłaty]

Usługi świadczone w Żłobku są odpłatne.  
Odpłatność odpowiednio wynosi:

1. Czesne na dzień zawarcia umowy wynosi **1500 zł brutto**.
2. Wpisowe **400 PLN**, które przeznaczone będzie na gwarancję miejsca w żłobku, zakup pomocy, ubezpieczenie, itp. płacone przy podpisaniu umowy na numer konta wskazany w umowie. Następnie co roku 200 zł wyprawka na cały rok numer konta do wpłaty **91 1140 2004 0000 3002 7913 48490999**
3. Opłata za wyżywienie za miesiąc (dzienna stawka żywieniowa wynosi 17,20 PLN x ilość dni pracujących w miesiącu). W przypadku zmiany stawek związanych z wyżywieniem Rodzic/Opiekun zostanie powiadomiony miesiąc wcześniej przed wejściem nowego cennika.
4. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku przysługuje zwrot opłaty za wyżywienie w wysokości: 17,20 PLN x ilość dni absencji dziecka. Rozliczenie opłaty za wyżywienie nastąpi na koniec miesiąca i zostanie uwzględnione przy naliczaniu opłaty za miesiąc następny, pod warunkiem zgłoszenia nieobecności dziecka przez Rodziców/Opiekuna w sposób określony w pkt 4.
5. Nieobecność dziecka w danym dniu należy zgłosić SMS na numer tel. 507-394-838 do godz. 16:00 dnia poprzedzającego nieobecność, określając przewidywaną ilość dni absencji dziecka.
6. Dodatkowe, ewentualne opłaty za wyjścia zorganizowane ustalane będą na bieżąco w trakcie trwania edukacji.
7. **Opłaty wnoszone będą do piątego dnia każdego miesiąca na numer rachunku bankowego: 91 1140 2004 0000 3002 7913 4849.**  
Za datę zapłaty uważa się datę uznania wpłaty przez Bank prowadzący rachunek Usługodawcy.
8. Żłobek jest nieczynny przez 2 tygodnie lipca lub sierpnia, w dni ustawowo wolne od pracy oraz inne dni, które zostaną podane do wiadomości Rodzica do listopada 2025 r.

### §4 [Obowiązki Żłobka]

Żłobek zobowiązuje się do:

1. zapewnienia Dziecku:
  - opieki w godzinach pracy Żłobka,
  - fachowej opieki dydaktyczno – wychowawczej, w tym:
    - zajęcia dydaktyczno – wychowawcze prowadzone zgodnie z aktualną podstawą programową MEN.
    - wykwalifikowaną, dobrze przygotowaną kadrę pedagogiczną oraz miłą i odpowiedzialną obsługę,
    - fachową opiekę logopedyczną i psychologiczną,
    - stałe zajęcia dodatkowe (j. angielski, rytmika, muzyka, zajęcia sensoryczne, TUS)
  - materiały i przybory szkolne,
  - warunki do rozwoju osobowości dziecka poprzez zorganizowanie zajęć i zabaw wykraczających poza podstawę programową,
  - bezpieczeństwo w czasie pobytu dziecka w Żłobku,
  - monitoring wizyjny zgodny z wew. regulaminem wizyjnym.
2. zagwarantowania Dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb Dziecka,
3. prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny Dziecka, właściwych do wieku Dziecka,

4. pozostałe obowiązki Żłobka określa Statut, Regulamin organizacyjny oraz odrębne przepisy powszechnie obowiązującego prawa. Statut i Regulamin organizacyjny dostępne są na stronie internetowej Żłobka pod adresem <https://przedszkole-nutka.com.pl/>.

## **§5**

### **[Obowiązki rodzica, opiekuna]**

Rodzic/Opiekun zobowiązuje się do:

1. wypełnienia „ankiety dla rodziców”, która stanowi załącznik nr 2 i integralną część Umowy,
2. terminowego uiszczania opłat,
3. współpracy ze Żłobkiem w procesie opiekuńczo-wychowawczym i dydaktycznym,
4. przyprowadzania dzieci w godzinach do 8:45 i ich odbiór do godziny 17:00,
5. przestrzegania zarządzeń Żłobka mających na celu dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie wszystkich dzieci uczęszczających do placówki, w tym zasad związanych z przyprowadzeniem zdrowych dzieci do Żłobka,
6. przestrzegania postanowień niniejszej Umowy, Regulaminu i Statutu,
7. złożenia pisemnego oświadczenia o zwrot nadpłaty wynikającej z wpływu na rzecz Żłobka świadczenia pieniężnego udzielonego w ramach rządowego programu „Aktywny Rodzic” na podstawie Ustawy z dnia 15 maja 2024 r. o wspieraniu rodziców w aktywności zawodowej oraz w wychowaniu dziecka - "Aktywny Rodzic" wraz ze wskazaniem rachunku bankowego – w przypadku takiego żądania Opiekuna.

## **§6**

### **[korespondencja]**

1. Wszelkie oświadczenia Stron dotyczące Umowy (chyba, że Umowa stanowi inaczej) wymagają doręczenia drugiej Stronie na piśmie osobiście, za pomocą listu poleconego lub e-mailowo.
2. Strony zobowiązują się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zmianie adresów dla doręczeń wskazanych w komparycji Umowy pod rygorem uznania pism i oświadczeń wysłanych na dotychczasowy adres za skutecznie doręczone.

## **§7**

### **[rozwiązanie umowy, postanowienia końcowe]**

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem 2 miesięcznego okresu wypowiedzenia rozpoczynającego się z początkiem miesiąca.
2. W przypadku rozwiązania Umowy rozwiązaniu ulegają również pozostałe łączące Strony umowy związane ze świadczeniem usług, bez konieczności ich oddzielnego rozwiązywania.
3. Rodzic/Opiekun ponosi wobec Organu Prowadzącego odpowiedzialność odszkodowawczą z tytułu podania nieprawdziwych danych lub niezgłoszenia zmiany danych wskazanych wpływających na sposób wykonania Umowy.
4. Rodzic/Opiekun oświadcza, że zapoznał się z treścią Statutu, Regulaminu Żłobka i akceptuje jego treść. Statut oraz Regulamin Żłobka stanowią integralną część Umowy.

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową oraz Regulaminem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Umowy a treścią Regulaminu przesądzające znaczenie ma treść Regulaminu, chyba że niniejsza Umowa wprost stanowi inaczej.

7. Integralną część niniejszej Umowy stanowią załączniki:

- a. Załącznik nr 1 - Regulamin Żłobka,
- b. Załącznik nr 2 - Ankieta dla rodzica,
- c. Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych,
- d. Załącznik nr 4 - Oświadczenie w sprawie monitoringu wizyjnego,
- e. Załącznik nr 5 - Inne oświadczenia Opiekuna,
- f. Załącznik nr 6 – wzór wniosku Opiekuna o zwrot nadpłaty świadczenia uzyskanego w ramach programu „Aktywny Rodzic”.

8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

.....  
Niepubliczne Przedszkole Muzyczno Terapeutyczne  
Nutka sp. z o. o.

.....  
Rodzic/Opiekun

## **ZAŁĄCZNIK NR 3 DO UMOWY O OPIEKĘ ŻŁOBKOWĄ**

### **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Wypełniając obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 13 Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako "RODO"), pragniemy poinformować, iż:

1. Administratorem podanych danych osobowych Rodziców oraz danych osobowych dzieci jest Niepubliczne Przedszkole Muzyczno Terapeutyczne Nutka Sp. z o.o. Pogórze 81-198 Kosakowo, ul. Majakowskiego 1 e-mail: PRZEDSZKOLE-NUTKA@WP.PL
2. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z RODO wyłącznie w celu, w jakim zostały nam przekazane tj. w celu realizacji Umowy - podstawa prawna: art. 6 ust. 1 pkt b RODO), w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (np. realizacja obowiązku wynikającego z przepisów prawa podatkowego, realizacja obowiązków wynikających z ustawy o systemie oświaty - podstawa prawna: art. 6 ust. 1 pkt c RODO), w celu ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą (dotyczy to w szczególności danych dotyczących stanu zdrowia dziecka - podstawa prawna: art. 9 ust. 2 pkt. c RODO) i innych uzasadnionych interesów Administratora (tj. informowanie o wydarzeniach w przedszkolu, przesyłanie innych ważnych komunikatów, dochodzenie i obrona przed roszczeniami - podstawa prawna: art. 6 ust. 1 pkt f RODO), przez okres niezbędny do realizacji celu, jak i okres wymagany przepisami prawa oraz przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń związanych z realizacją celu, w jakim zostały nam przekazane. Dane osobowe Rodziców, jak i dane osobowe dzieci mogą być również przetwarzane za zgodą wyrażoną zgodnie z art. art. 6 ust. 1 pkt a RODO
3. Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny jednak ich brak może uniemożliwić realizację celu, w jakim zostały nam przekazane;
4. Rodzicowi przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
5. Rodzicowi przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza obowiązujące przepisy,
6. Podane Przez Państwa dane osobowe wykorzystywane są wewnątrz budynku, na szafkach i pracach dzieci.
7. Podane przez Państwa dane osobowe nie będą przekazywane formie profilowania.

**Niniejszym oświadczam, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną odnoszącą się do przetwarzania przez danych osobowych.**

.....  
**Usługobiorca**

**ZAŁĄCZNIK NR 4  
DO UMOWY O OPIEKĘ ŻŁOBKOWĄ**

**Oświadczenie dotyczące monitoringu wizyjnego**

**Niniejszym oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y, że w Żłobku;**

- 1. zainstalowany został system kamer utrwalających obraz ,**
- 2. celem wprowadzenia systemu monitoringu wizyjnego pozostają względy bezpieczeństwa, przeciwdziałanie sytuacjom konfliktowym, wykorzystanie zapisów z kamer dla rozwiązywania sytuacji konfliktowych.**

**Równocześnie oświadczam, że zostałam poinformowana, że wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych moich i mojego dziecka (wizerunku) w związku z prowadzonym monitoringiem budynku jest dobrowolne, ale niezbędne dla realizacji zawieranej umowy.**

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka (wizerunku) w związku z prowadzonym monitoringiem budynku, w którym mieści się Żłobek oraz działki, na której budynek jest usytuowany.**

.....  
**Usługobiorca**

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (wizerunku) w związku z prowadzonym monitoringiem budynku, w którym mieści się Żłobek oraz działki, na której budynek jest usytuowany.**

.....  
**Usługobiorca**

**ZAŁĄCZNIK NR 5  
DO UMOWY O OPIEKĘ ŻŁOBKOWĄ**

**Inne oświadczenia Opiekuna**

**Imię i nazwisko dziecka**

**Imię i nazwisko Usługobiorcy**

1. **Oświadczam, że wyrażam/~~nie wyrażam~~ zgody\*** na bezpłatne wykorzystanie wizerunku mojego dziecka, w tym na obrót egzemplarzami, na których utrwalono ten wizerunek, oraz na zwielokrotnienie wizerunku wszelkimi dostępnymi aktualnie technikami i metodami, rozpowszechnianie oraz publikowanie, także wraz z wizerunkiem innych osób utrwalonych w ramach realizacji sesji i nagrań, w materiałach służących promocji i reklamie Żłobka poprzez zamieszczanie wizerunku na:
  - a.a. **stronach internetowych Żłobka,**
  - a.b. **portalach społecznościowych,**
  - a.c. **ulotkach, broszurach, folderach Żłobka.**
2. **Oświadczam, że wyrażam/~~nie wyrażam~~ zgody\*** na publikowanie prac mojego dziecka na stronie internetowej Żłobka, tablicach ściennych, materiałach reklamowych, promocyjnych Żłobka, informatorach, sprawozdaniach i dokumentach ewaluacyjnych.
3. **Oświadczam, że wyrażam/~~nie wyrażam~~ zgody\*** na udział mojego dziecka w organizowanych formach zabawy, wycieczek poza terenem Żłobka organizowanych w ramach zajęć edukacyjnych.
4. **Oświadczam, że wyrażam/~~nie wyrażam~~ zgody\*** na przeprowadzenie testów i diagnoz o charakterze psychologicznym i rozwojowym, zleconych przez Żłobek umożliwiając tym samym realizację zadań Żłobka.
5. **Oświadczam, że wyrażam/~~nie wyrażam~~ zgody\*** na obserwację mojego dziecka podczas praktyk studenckich, zajęć otwartych i hospitacji oraz kontroli prowadzonych w Żłobku.
6. **Oświadczam, że wyrażam/~~nie wyrażam~~ zgody\*** na przeprowadzenie badania temperatury ciała oraz przeprowadzenie kontroli czystości skóry głowy w przypadku wystąpienia wszawicy.
7. **Oświadczam, że wyrażam/~~nie wyrażam~~ zgody\*** na przeprowadzenie obserwacji dziecka przez specjalistów, zleconych przez żłobek umożliwiając tym samym realizację zadań żłobka.

.....  
**Usługobiorca**

**ZAŁĄCZNIK NR 6  
DO UMOWY O OPIEKĘ ŻŁOBKOWĄ**

**Wniosek Opiekuna o zwrot nadpłaty świadczenia uzyskanego w ramach programu „Aktywny Rodzic”**

Imię i Nazwisko

PESEL

Adres

Numer rachunku bankowego

---



Niniejszym oświadczam, że jestem beneficjentem programu „Aktywny Rodzic”, w ramach którego przyznano mi prawo do świadczenia „aktywnie w żłobku”. W przypadku wpływu świadczenia na rzecz Żłobka i braku możliwości zaliczenia Świadczenia na poczet przyszłych zobowiązań wynikających z Umowy, wnoszę o przekazanie wynikającej z tego tytułu nadpłaty na wyżej wskazany rachunek bankowy przy uwzględnieniu zasad wynikających z Regulaminu do Umowy.\*

.....

.....

**Opiekun**

### **Opieka naprzemienna**

Niniejszym oświadczam, że jestem beneficjentem programu „Aktywny Rodzic”, w ramach którego przyznano mi prawo do świadczenia „aktywnie w żłobku”. Wskazuję, że Dziecko na podstawie prawomocnego orzeczenia Sądu pozostaje pod opieką naprzemienną. W przypadku wpływu świadczenia na rzecz Żłobka i braku możliwości zaliczenia Świadczenia na poczet przyszłych zobowiązań wynikających z Umowy, wnoszę o przekazanie wynikającej z tego tytułu nadpłaty na wyżej wskazany rachunek bankowy przy uwzględnieniu zasad wynikających z Regulaminu do Umowy. Jednocześnie oświadczam, że druga osoba uprawniona do opieki naprzemiennej nad dzieckiem wyraziła zgodę na przekazania świadczenia na wyżej wskazany rachunek bankowy. \*

.....

.....

**Opiekun**

\*skreślić niepotrzebne